



<p>Kurzbeschreibung Anlass bzw. Hintergrund, Gegenstand der Förderung, Zielerreichung, kooperative Ansätze</p> <p>Verwenden Sie ggf. eine gesonderte Anlage.</p>	
---	--

4. Entwicklungsziele und Handlungsfelder

4.1 Welche Entwicklungs- und Querschnittsziele unterstützt dieses Projekt?

Mein/ Unser Projekt leistet einen Beitrag zu folgendem Entwicklungs-/Querschnittsziel: Mehrfachangaben sind möglich.	
<input type="checkbox"/>	Anpassung an die Infrastruktur der demografischen Entwicklung und Schaffung einer attraktiven Region für alle Altersgruppen
<input type="checkbox"/>	Erhaltung und Nutzung natürlicher und kultureller Ressourcen in der Region
<input type="checkbox"/>	Sicherung und Schaffung nachhaltiger Arbeitsplätze, um Fachkräfte zu binden und neu zu gewinnen
<input type="checkbox"/>	weiterer Ausbau als barrierefrei Region und Förderung der Inklusion, Gleichstellung und Nichtdiskriminierung
<input type="checkbox"/>	Direkter Beitrag zu Umwelt und Klimaschutz



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raums



Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ · c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald ·

Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 · 17309 Pasewalk / Postanschrift: Postfach 11 32 · 17464

Greifswald Tel.: 03834 8760-3117 · Johannes.Drews@kreis-vg. de · www.leader-stettiner-haff.de



4.2 Welchem dieser Handlungsfelder ordnen Sie Ihr Projekt zu?

Bitte nur ein Handlungsfeld auswählen!

Bei den Handlungsfeldzielen unter den Handlungsfeldern ist eine Mehrfachauswahl möglich.

<input type="checkbox"/> Daseinsvorsorge und Lebensqualität am Stettiner Haff (Versorgung der Bevölkerung mit wesentlichen Dienstleistungen, Umwelt- und Klimaschutz)	
Handlungsfeldziele:	<input type="checkbox"/> Bedarfsgerechte und klimafreundliche Mobilität am Stettiner Haff fördern.
	<input type="checkbox"/> Nahversorgung am Stettiner Haff durch regionale Angebote verbessern.
	<input type="checkbox"/> Attraktivität und Zukunftsfähigkeit der Region für alle Altersgruppen stärken.
	<input type="checkbox"/> Angebote zur Gesundheitsförderung entwickeln und umsetzen.
	<input type="checkbox"/> Innenentwicklung stärken.
	<input type="checkbox"/> Zusammenhalt und regionale Identität am Stettiner Haff stärken.
<input type="checkbox"/> Regionale Wertschöpfung (Bildungs- und Kulturangebote unter Berücksichtigung der Inklusion, Regionalvermarktung)	
Handlungsfeldziele:	<input type="checkbox"/> Regionale Wertschöpfung etablieren und ausbauen.
	<input type="checkbox"/> Gute Rahmenbedingungen für die regionale Wirtschaft schaffen.
<input type="checkbox"/> Tourismus im Einklang mit der Natur (Nachhaltige Inwertsetzung natürlicher und kultureller Ressourcen nutzen, vernetzte Angebote touristischer Leistungsträger schaffen, Erhaltung, Modernisierung u. Erweiterung der Infrastruktur)	
Handlungsfeldziele:	<input type="checkbox"/> Umwelt-, Klima- und Naturschutz in die regionale Entwicklung integrieren.
	<input type="checkbox"/> Rahmenbedingungen für Tourismus im Einklang mit der Natur verbessern.

4.3 Welche Indikatoren werden zur Überprüfung der Zielerreichung eingesetzt?

<input type="checkbox"/>	Sicherung eines oder mehrerer Arbeitsplätze
<input type="checkbox"/>	Schaffung eines oder mehrerer versicherungspflichtigen Arbeitsplätze
<input type="checkbox"/>	Verbesserung des Zugangs für die ländliche Bevölkerung zu Dienstleistungen und Infrastruktur
<input type="checkbox"/>	Vorhaben mit einem Beitrag zu den Zielen ökologischer Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Anpassung an den Klimawandel
<input type="checkbox"/>	Kooperation und Vernetzung
<input type="checkbox"/>	Beteiligung der Bevölkerung
<input type="checkbox"/>	Weitere Indikatoren:



5. Detaillierte Kostenbetrachtung

5.1 Projektkosten (ggf. nach Einzelpositionen)

Angabe von Bruttobeträgen bei Projektträgern mit öffentlicher Rechtsform.
Juristische Personen des privaten Rechts, natürliche Personen, Personengesellschaften und sonstige
Benennen Nettobeträge.

<i>Kostengruppen/Einzelpositionen</i> Ggf. nach Kostengruppen lt. DIN 276 aufschlüsseln.	<i>EUR</i>
Gesamtkosten:	
Eigenmittel	
beantragte Zuwendung	
sonstige Mittel (Spenden, Sponsoring usw.)	

5.2 Erwartete Folgekosten und deren Finanzierung

a) Welche Kosten resultieren aus dem Projekt, insbesondere für den laufenden Betrieb?

<i>Kosten</i>	<i>EUR</i>



b) Wie werden die Kosten getragen, wer übernimmt ggf. die Unterhaltungskosten für die Zeit der Zweckbindungsfrist?

c) Wie werden die Kosten getragen, wer übernimmt ggf. die Unterhaltungskosten für die Zeit nach der Zweckbindungsfrist?

6. Anlagen

Anlagen	<input type="checkbox"/> Nutzungskonzept	<input type="checkbox"/> Baugenehmigung (Bauvorbescheide/ sonstige Nachweise über die bau-, natur- und/oder denkmalschutzrechtliche Zulässigkeit)
	<input type="checkbox"/> detaillierter Finanzierungsplan	<input type="checkbox"/> Bauzeichnungen/ Lageplan/ Fotos
	<input type="checkbox"/> Eigentumsnachweis/ Nutzungs- oder Pachtvertrag	<input type="checkbox"/> Nachweis zur energieeffizienten Bauweise
	<input type="checkbox"/> Eigenmittelnachweis	<input type="checkbox"/> Vereinssatzung, Gesellschafter- Vertrag mit Unterschriften- berechtigung
	<input type="checkbox"/> Beglaubigter aktueller Auszug aus dem Vereins-, Handels- oder Genossenschaftsregister	<input type="checkbox"/> De-minimis-Erklärung
	<input type="checkbox"/> Erklärung zur Vorsteuerabzugs- berechtigung	<input type="checkbox"/> Bescheinigung der Gemeinnützigkeit (bei Vereinen)
	<input type="checkbox"/> Gutachten, Stellungnahmen, Nachweis der Beteiligungen anderer Fachdienststellen	<input type="checkbox"/> weitere Anlagen:
	<input type="checkbox"/> mind. 3 unterschriebene Angebote u. Vergleichsübersicht	



7. Datennutzung und Hinweise

Mir/ uns ist bekannt, dass die LEADER-Geschäftsstelle verpflichtet ist, alle Unterlagen und projektbetreffende Daten den Mitgliedern der LAG „Stettiner Haff“ zur Herbeiführung des Votums zur Erstellung der Prioritätenliste zur Verfügung zu stellen und eigene Recherchen zum Projekt vornimmt.

Im Rahmen der Projektförderung sind Sie zur Einhaltung der Auflagen zur Informations- und Öffentlichkeitsarbeit verpflichtet.

Die Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ behält sich vor, Daten zum Projekt für Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Homepage, Presseartikel in der Lokalpresse, Messen) zu veröffentlichen sowie zu Monitoringzwecken und Evaluierungen weiterzugeben.

Weitere Informationen sind dem Informationsblatt gem. Art. 13 DSGVO zu entnehmen.

Ort/Datum	Name in Druckbuchstaben	Unterschrift
-----------	-------------------------	--------------

Dieser Projektbogen ist in einfacher Ausführung und die Antragsunterlagen vom Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Räume und Umwelt in zweifacher Ausführung postalisch mit allen Anlagen bis zum 31.07. einzureichen!

Postanschrift: Lokale Aktionsgruppe „Stettiner Haff“
c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald
Postfach 11 32
17464 Greifswald



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raums



Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ · c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald ·

Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 · 17309 Pasewalk / Postanschrift: Postfach 11 32 · 17464
Greifswald Tel.: 03834 8760-3117 · Johannes.Drews@kreis-vg.de · www.leader-stettiner-haff.de

Datenschutzerklärung für Mitglieder und Antragsteller*innen

Information nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung	Ansprechpartner
Landkreis Vorpommern-Greifswald Der Landrat Feldstraße 85a 17489 Hansestadt Greifswald www.kreis-vg.de	Lokale Aktionsgruppe „Stettiner Haff“ Herr Johannes Drews Telefon: 03834 8760-3117 E-Mail: Johannes.Drews@kreis-vg.de Postanschrift: Landkreis Vorpommern-Greifswald Postfach 1132 – 17464 Greifswald Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 – 17309 Pasewalk
Kontaktdaten der behördlichen Datenschutzbeauftragten	
Landkreis Vorpommern-Greifswald Feldstraße 85 a 17489 Greifswald	Telefon: 03834 / 8760 - 1007 E-Mail: datenschutz@kreis-vg.de
Zweck der Datenverarbeitung:	
<p>Die LEADER-Förderung basiert auf einem Bottom-Up-Prinzip. Es findet eine Projektförderung statt, welche durch die Mitarbeit der Menschen aus der Region auf diese angepasst wird. Während der laufenden Förderperiode wählt die Lokale Aktionsgruppe auf Grundlage ihrer Strategie Projektideen aus und schlägt diese zur Förderung vor.</p> <p>Im Rahmen der Arbeit der LAG werden personenbezogene Daten zu folgenden Zwecken verarbeitet.</p> <p>Daten von Mitgliedern der Lokalen Aktionsgruppe (LAG): Kontaktierung zur Mitarbeit in der LAG, Öffentlichkeitsarbeit der LAG (Printmedien, Internetseite der LAG und des Landkreises Vorpommern-Greifswald, Messe-/Veranstaltungspräsentationen, Rundfunk, Social Media)</p> <p>Daten von Antragsteller*innen: Beratung, Bewertung und Auswahl von Fördermittelanträgen und Fördermittelbereitstellung verbunden mit anschließender Öffentlichkeitsarbeit (Printmedien, Internetseite der LAG und des Landkreises Vorpommern Greifswald, Rundfunk, Social Media, Messe-/Veranstaltungspräsentationen)</p>	



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raums



Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ · c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald ·
Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 · 17309 Pasewalk / Postanschrift: Postfach 11 32 · 17464
Greifswald Tel.: 03834 8760-3117 · [✉ Johannes.Drews@kreis-vg.de](mailto:Johannes.Drews@kreis-vg.de) · www.leader-stettiner-haff.de

Kategorien personenbezogener Daten die verarbeitet werden:

Mitglieder der LAG:

Mitgliederverwaltung:

Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Institution, Interessengruppe innerhalb der LAG, Geschlecht

Zum Zwecke der Veröffentlichung werden lediglich folgende Daten verwendet:

Institution, Interessengruppe innerhalb der LAG

Antragsteller*innen:

Beratung und Antragsbewertung:

Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse,

Projektkosten, Projektort, Zuwendungen, Zweckungszweck, Betriebsform, Projektbeschreibung, Projekttitle

Zum Zwecke der Veröffentlichung werden folgende Daten verwendet:

Projektkosten, Projektort, Zuwendung, Zweckungszweck, Betriebsform, Projektbeschreibung, Projekttitle

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:

[Art. 6 DSGVO](#) in Verbindung mit:

- EU-Verordnung Nr. 1303/2013 u.a. Art. 34
- Richtlinie für die Förderung der lokalen Entwicklung LEADER (LEADER-RL M-V) mit Verweis auf weitere EU-Verordnungen
- Beschlüsse des Kreistages Vorpommern-Greifswald u.a. zur Sicherstellung des Regionalmanagements
- Geschäftsordnung der LAG „Stettiner Haff“ in den jeweils gültigen Fassungen.

Pflicht zur Bereitstellung und Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Ohne die Angabe der für die Mitgliedschaft in der LAG und die Projektberatung / -antragstellung in den Antragsformularen erhobenen Daten sind eine Mitarbeit in der LAG sowie eine Auswahl des Projektes für die Förderung nicht möglich.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

Projektbewertung und Förderung:

Lokale Aktionsgruppe (LAG) „Stettiner Haff“, Zuwendungsbehörde, Bewilligungsbehörde (u.a. Staatliches Amt für Umwelt und Natur)

Öffentlichkeitsarbeit:

Presse (Print und Rundfunk), Landkreis Vorpommern-Greifswald

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Sind nicht geplant.

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:



Europäische Fonds EFRE, ESF und ELER
in Mecklenburg-Vorpommern



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raums



Mecklenburg-Vorpommern
Ministerium für Klimaschutz,
Landwirtschaft, ländliche
Räume und Umwelt



LAG Stettiner Haff
VORPOMMERN-GREIFSWALD

Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ · c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald ·

Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 · 17309 Pasewalk / Postanschrift: Postfach 11 32 · 17464

Greifswald Tel.: 03834 8760-3117 · [✉ Johannes.Drews@kreis-vg.de](mailto:Johannes.Drews@kreis-vg.de) · www.leader-stettiner-haff.de

Ihre personenbezogenen Daten verbleiben bei uns, bis der Zweck für die Datenverarbeitung entfällt. Wenn Sie ein berechtigtes Löschersuchen geltend machen oder eine Einwilligung zur Datenverarbeitung widerrufen, werden Ihre Daten gelöscht, sofern wir keine anderen rechtlich zulässigen Gründe für die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten haben (z. B. steuer- oder handelsrechtliche Aufbewahrungsfristen); im letztgenannten Fall erfolgt die Löschung nach Fortfall dieser Gründe.

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und **Widerspruch** bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 ff. DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Bitte beachten Sie, dass Ihre Datenschutzrechte unter bestimmten Umständen gemäß gesetzlicher Vorschriften (z.B. zur Aufbewahrungspflicht von Daten oder bei Verfolgung von Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten) eingeschränkt sein können.

Zur Geltendmachung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an die oben genannte Ansprechperson.

Sie haben ferner das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz zu erheben:
www.datenschutz-mv.de.

Stand der Erklärung:

Mai 2023

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit unter Beachtung der geltenden Datenschutzbestimmungen zu ändern.



Europäische Fonds EFRE, ESF und ELER
in Mecklenburg-Vorpommern



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Landwirtschaftsfonds
für die Entwicklung des
ländlichen Raums



Mecklenburg-Vorpommern
Ministerium für Klimaschutz,
Landwirtschaft, ländliche
Räume und Umwelt



Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ · c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald ·

Besucheranschrift: An der Kürassierkaserne 9 · 17309 Pasewalk / Postanschrift: Postfach 11 32 · 17464

Greifswald Tel.: 03834 8760-3117 · [✉ Johannes.Drews@kreis-vg.de](mailto:Johannes.Drews@kreis-vg.de) · www.leader-stettiner-haff.de